

**Введено в действие**

приказом директора ГБОУ СОШ №77

№ 163 от 30.08.2023

**Принято**

На заседании педагогического совета

ГБОУ СОШ №77

Протокол № 1 от 29.08.2023

**С учетом мнения:**

Совета родителей ГБОУ СОШ № 77

Протокол № 1 от 28.08.2023

Совета старшеклассников

ГБОУ СОШ № 77

Протокол № 1 от 25.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и**

**промежуточной аттестации обучающихся**

**ГБОУ СОШ № 77 с углубленным изучением химии**

**Петроградского района Санкт-Петербурга**

**(новая редакция)**

## **I. Общие положения**

### 1.1. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- письма Министерства просвещения РФ от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- письма Министерства Просвещения РФ и Рособнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году»;

- Инструктивно – методического письма Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об окончании учебного года и продолжении обучения лиц, не освоивших образовательные программы учебного года» (на текущий учебный год);
- устава общеобразовательного учреждения;
- локальных актов ОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ОУ по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.3. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.4. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.5. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.6. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.7. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

2.8. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.9. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (описаны в КТП учителя).

2.10. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

2.11. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

2.12. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

2.13. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

2.14. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

2.15. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим

работником с учетом образовательной программы и прописываются в рабочих программах учителя.

2.16. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.17. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса регламентирован «Положением о безотметочной системе оценивания обучающихся 1 классов».

2.18. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе, исключение во 2 классе составляют физическая культура, изобразительное искусство, музыка и технология, текущий контроль успеваемости по которым регламентирован «Положением о безотметочной системе оценки достижений обучающихся 2 классов по физической культуре, изобразительному искусству, музыке и технологии»

2.19. Классные руководители, учителя-предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения дневника учащегося в 1 – 7 классах и электронного дневника учащихся в 1 – 11 классах. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме или сообщения через электронный дневник, портал «Петербургское образование». Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из подсистемы «Параграф», для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.20. При получении неудовлетворительного результата в рамках текущего контроля успеваемости учитель организует проведение дополнительной работы с обучающимся через индивидуализацию содержания его образовательной деятельности в соответствии с расписанием консультаций для обучающихся на текущий учебный год.

2.21. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале. Ведение электронного журнала регламентировано Положением «О ведении электронного классного журнала».

2.22. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Обучение по индивидуальному учебному плану регламентировано Положением «О порядке организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану».

2.23. Частью текущего контроля является тематическое оценивание.

2.24. Тематическое оценивание – это комплекс процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

2.25. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

2.26. Тематическое оценивание обеспечивает:

2.27.1. Обучающемуся:

- наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам.

2.27.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременную коррекцию учебного процесса.

2.28. Тематическая оценка представляет собой процедуру оценки уровня достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

2.29. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале учета успеваемости в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык», а вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература»)

2.30. Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.31. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по триместрам, на уровне СОО – по полугодиям.

2.32. Отметки за учебный период по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренному учебным планом, выставляются в соответствии с «Положением о системе оценивания знаний, умений, навыков, компетенций учащихся»

2.33. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, аттестация за учебный период может продлена на основании заявления родителей (законных представителей обучающегося), а также медицинского документа, подтверждающего уважительную причину длительного отсутствия (Приложение 1).

### **3. Содержание, и порядок проведения годовой промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в ГБОУ СОШ № 77 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.4. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны). Годовая промежуточная аттестация во 2-9-х классах проводится на основе результатов триместровых отметок, и представляет собой результат триместровой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одного триместра, либо среднее арифметическое рекомендуемой ЭЖ по триместрам в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одного триместра. Округление результата проводится в пользу обучающегося по правилу математического округления. Отметка «2» за год выставляется при наличии всех отметок «2» в триместрах или при наличии не менее двух отметок «2» с условием разницы между триместровыми отметками в один балл.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном пунктом 3.13 настоящего Положения.

3.6. Годовая отметка в 10-11-х классах по всем предметам выставляется как среднее арифметическое рекомендуемой ЭЖ по полугодиям, при этом округление производится по правилу математического округления. По предметам, указанным в п. 3.11. - с учетом контрольно-оценочных процедур.

3.7. Порядок выставления триместровых (полугодовых) отметок регламентирован «Положением о системе оценивания знаний, умений, навыков, компетенций учащихся».

3.8. С учетом реализации параллельной модели в рамках преподавания учебного предмета «Математика» в 11 классах (параллельное изучение двух содержательных линий – алгебры и начал математического анализа и геометрии) полугодовые и годовые отметки выставляются по предмету «Математика»: отметки за полугодия и за год выводятся как среднее арифметическое итоговых отметок по периодам обучения по содержательным линиям (при условии получения удовлетворительного результата по каждой линии не ниже минимального порогового значения). Таким образом, в электронном журнале выставляется сначала отметка за полугодие (колонок «2 четверть») по каждому из

предметов, а затем выставляется отметка за полугодие по предмету «Математика» на странице «Математика: алгебра и начала математического анализа» как среднее арифметическое средневзвешенного балла, рекомендуемого электронным журналом по предметам «Математика: алгебра и начала математического анализа» и «Математика: геометрия».

3.9. Контрольно-оценочными процедурами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий), проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;
- письменные отчёты о наблюдениях;
- письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;
- экзамен (письменный, устный по билетам) и (или) дифференцированный зачет.

3.10. Фиксация результатов контрольно-оценочных процедур промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

При оценивании письменных результатов во 2-8 классах используется следующая система:

- ✓ 86-100% выполнения работы – отметка «5»;
- ✓ 71-85% выполнения работы – отметка «4»;
- ✓ 50-70% выполнения работы – отметка «3»;
- ✓ Менее 50% выполнения работы – отметка «2».

При оценивании письменных результатов в 10-11 классах используется следующая система:

- ✓ 86-100% выполнения работы – отметка «5»;
- ✓ 76-85% выполнения работы – отметка «4»;
- ✓ 50-75% выполнения работы – отметка «3»;
- ✓ Менее 50% выполнения работы – отметка «2».

3.11. С учетом углубленного изучения химии на ступени среднего общего образования в 10-11 классах устанавливается промежуточная аттестация в форме экзамена по предмету «Химия». В 10 классе – в конце первого и второго полугодий, в 11 классе – в конце первого полугодия.

Сроки и форма экзамена определяются на Педагогическом совете и утверждаются приказом руководителя ОУ на начало учебного года с включением в график контрольно-оценочных процедур на текущий учебный год.

Учащимся предоставляется день самоподготовки.

Составы аттестационных комиссий, график проведения аттестации, консультации для учащихся утверждаются руководителем ОУ и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.



При получении неудовлетворительной отметки за экзамен (дифференцированный зачет) обучающемуся предоставляется возможность ликвидации академической задолженности не более двух раз.

3.12. В рамках годовой промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с графиком проведения оценочных процедур, на конец учебного года в ГБОУ СОШ № 77 установлены следующие контрольно-оценочные процедуры:

2 – 3 класс - русский язык (контрольный диктант с грамматическим заданием);

математика (контрольная работа);

4 - 8 классы - ВПР по русскому языку и математике;

10 класс – химия (экзамен);

биология (контрольная работа по материалам ЕГЭ - для химико-биологического профиля);

математика (контрольная работа по материалам ЕГЭ – для химико-технологического профиля).

### **3.13. Особенности проведения контрольно-оценочных процедур в рамках годовой промежуточной аттестации:**

3.13.1. Сроки проведения контрольно-оценочных процедур устанавливаются на начало нового учебного года с включением в график оценочных процедур на текущий учебный год.

3.13.2. Составы аттестационных комиссий, график проведения контрольно-оценочных процедур, консультации для учащихся утверждаются руководителем ОУ и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала.

3.13.3. В состав аттестационной комиссии кроме председателя входят: учитель, преподающий учебный предмет в данном классе и ассистент.

3.13.4. Материалы для проведения контрольно-оценочных процедур разрабатываются кафедрами и МО, рассматриваются на Методическом совете ОУ и утверждаются руководителем ОУ.

Материалы контрольно-оценочных процедур в рамках годовой промежуточной аттестации хранятся в учебной части в течение года.

3.13.5. В день проводится не более одной аттестации в каждом классе. Длительность перерыва должна быть не менее двух дней.

3.13.6. В 10-11 классах итоговая отметка по предметам, по которым учащиеся сдают экзамен, выставляется с учетом полугодовой (годовой) оценки и экзаменационной.

3.13.7. Результаты контрольно-оценочных процедур фиксируются в Протоколе проведения промежуточной аттестации учащихся переводных классов и выставляются в ЭЖ не позднее 3 рабочих дней с момента проведения работы, с указанием вида контроля «Административная контрольная работа».

3.14. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока выставления четвертной отметки. Новый срок определяется учебной частью с учетом учебного плана, на основании заявления родителей, (законных представителей) обучающегося (Приложение 2).

3.15. Классный руководитель и учитель в трехдневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) четвертные отметки, а также результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения дневника учащегося 1-7 классов и электронного дневника с фиксацией результатов в электронном журнале.

Учитель обязан прокомментировать триместровую отметку, а также результаты годовой промежуточной аттестации учащихся в устной форме или сообщения через электронный дневник, портал «Петербургское образование». Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.16. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ГБОУ СОШ № 77 для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

3.17. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на производственном совещании и Педагогическом совете ОУ.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс.**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Подтверждением успешного освоения части образовательной программы является прохождение годовой промежуточной аттестации не ниже удовлетворительной.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность (неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам), переводятся в следующий класс условно.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Классный руководитель в срок не позднее, чем за две недели до окончания учебного года в письменной форме информирует родителей (законных представителей) о неуспеваемости и (или) неаттестации учащегося по одному или нескольким предметам.

4.5. Сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются приказом директора ОУ. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.6. Образовательное учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. ГБОУ СОШ № 77 в целях организованного окончания текущего учебного года по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося устанавливает график дополнительных занятий в июне текущего года и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе и в июне текущего года. По договоренности с родителями (законными представителями) обучающегося ликвидация академической задолженности осуществляется в августе-сентябре.

4.8. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУ СОШ № 77, с момента образования академической задолженности.

4.9. Руководитель ОУ по итогам текущего учебного года издает приказ об организации ликвидации академической задолженности в ОУ. В приказе указываются списки обучающихся, имеющих академическую задолженность по предметам, дисциплинам (модулям), график, сроки и состав комиссии для ликвидации академической задолженности.

4.10. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11. Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и(или) созданию специальных условий для получения образования.

4.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и(или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Таким образом, не допускается перевод, в том числе условный, в пятый класс обучающихся, не освоивших образовательную программу начального общего образования и имеющих неудовлетворительные годовые отметки и(или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам за четвертый класс.

4.13. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки

академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (в ОУ, осуществляющее реализацию рекомендованной адаптивной программы) или на обучение по индивидуальному учебному плану. ОУ информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.14. В случае принятия решения родителями (законными представителями) обучающегося об обучении по индивидуальному учебному плану, обучение строится в соответствии с Положением «О порядке организации обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану».

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.**

5.1. Общее образование может быть получено не только в ОУ, но также в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОУ по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна ОУ вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в ОУ, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в ОУ не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

Директору ГБОУ СОШ № 77

Н.В. Фатеевой

от \_\_\_\_\_

родителей ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_

проживающего (ей) по адресу

\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку,

\_\_\_\_\_ ,

возможность продлить аттестацию за \_\_\_\_\_ четверть (полугодие) по:

состоянию здоровья

уважительной причине длительного отсутствия

Медицинская справка прилагается

Подтверждающие документы прилагаются

Сроки продления аттестации с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.